

USC.5555.22.2025

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Gmina Wola Uhruska
ul. Parkowa 5, 22-230 Wola Uhruska

zaprasza do składania ofert cenowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, obejmującego:

„Dostawę namiotu kwatremistrzowskiego”

w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026.

W niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 Pzp nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm).

I. Przedmiot zamówienia

Kod CPV: 39522530-1

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowego namiotu kwatremistrzowskiego.**

Specyfikację przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.

II. Informacje dotyczące zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia:

Oczekiwany termin dostawy przedmiotu zamówienia **do 30 dni od podpisania umowy, nie później niż do dnia 17 grudnia 2025 r.**

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 3) Posiadają odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową.

3. W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków Wykonawca, oprócz formularza ofertowego – załącznik nr 2, powinien załączyć do oferty oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 3.

III. Opis kryteriów, które posłużą do wyboru oferty:

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium w %
1	Wartość brutto za całość zamówienia.	100

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. **Wartość brutto za całość zamówienia**
Największą ilość punktów otrzyma oferent, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia (**porównywana będzie wartość brutto za całość zamówienia**). Punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$K_c = \frac{C_n}{C_o} * 100$$

gdzie :

K_c – punktacja w kryterium wartość brutto za całość zamówienia

C_n – wartość brutto oferty najniższej

C_o – wartość brutto ocenianej oferty

UWAGA! W przypadku gdy wykonawca w ogóle nie wpisze w ofercie ceny, zamawiający ofertę odrzuci.

Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

IV. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się o dodatkowe wyjaśnienie złożonych ofert.
2. **Zamawiający zastrzega, że zamówienie może zostać unieważnione z powodu przekroczenia ceny najniższej ze złożonych ofert w stosunku do kwoty zabezpieczonej w budżecie na całość zamówienia.**
3. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert niespełniających opisanych powyżej warunków zamówienia oraz ofert niekompletnych.
4. Cena ofertowa określa całkowity koszt, jaki poniesie Zamawiający z tytułu należytej, zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.).
6. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
8. Termin płatności wynosi do **30 dni** od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury/rachunku.
9. Przewiduje się jedną płatność po podpisaniu protokołu odbioru.
10. Podstawą do wystawienia faktur/rachunków jest protokół odbioru przedmiotu zamówienia podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
11. Podpisanie umowy niezwłocznie po wyborze Wykonawcy.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia oczywistych błędów rachunkowych.
14. Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy lub unieważnienia postępowania nie przysługuje odwołanie.
15. Więcej informacji udziela: Arkadiusz Stasiejko, tel: 82-59-15-003 wew.33 lub 881 007 815.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta i oświadczenie muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Ewentualne poprawki lub skreślenia w treści oferty powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami powinna być zaparafowana i ponumerowana.



4. Wszelkie modyfikacje lub zmiany treści formularza ofertowego i załącznika nr 3 nie są dopuszczalne i nie będą uwzględniane przez Zamawiającego. Treść oferty ma potwierdzać spełnienie warunków stawianych przez Zamawiającego.
5. Dopuszcza się złożenie dokumentów w formie elektronicznej (e-mailem) – tak złożone oferty wymagają niezwłocznego pisemnego potwierdzenia.

Ofertę należy złożyć **do dnia 18.11.2025 r. do godz.: 12:00** w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy Wola Uhruska, ul. Parkowa 5, 22-230 Wola Uhruska, Sekretariat lub przesłać
e-mailem na adres wolauhruska@lubelskie.pl
lub
adres ePUAP: /gminawolauhruska/SkrytkaESP
adres eDORĘCZEN: AE:PL-42231-73237-CFD-18

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, nie będą podlegały ocenie i zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania – liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego.

Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie <http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl>.

VI. Przesłanki odrzucenia oferty:

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia;
- 2) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu;
- 3) została złożona po terminie składania ofert określonym w ogłoszeniu;
- 4) wykonawca nie uzupełni dokumentów lub nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie;
- 5) będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

VII. Oferty częściowe:

Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert częściowych.

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835):
 - a) wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
 - b) wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.



- o rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- c) wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- d) Wykluczenie, o którym mowa powyżej następuje na okres trwania ww. okoliczności.
2. Z udzielenia zamówienia będą wykluczeni oferenci, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do zaciągania zobowiązań finansowych lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy polegającej w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
 - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
3. Osoby upoważnione w imieniu Zamawiającego do zaciągania zobowiązań finansowych to Jacek Kozyra – Wójt Gminy Wola Uhruska.

IX. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Wola Uhruska reprezentowany przez Wójta Gminy Wola Uhruska, adres: 22-230 Wola Uhruska, ul. Parkowa 5, tel. 82 - 59 15 003, e-mail: wolauhruska@lubelskie.pl.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (6 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na



podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - b) w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - c) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Z poważaniem

Z up. Wójta

Sekretarz Gminy

Załączniki:

1. Specyfikacja techniczna.
2. Formularz ofertowy.
3. Oświadczenie.
4. Wzór umowy.

Ogłoszenie niniejsze zostało podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wola Uhruska w terminie od dnia **12.11.2025** r. do dnia**2025** r, oraz opublikowano w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem <http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl/>



SPECYFIKACJA TECHNICZNA
przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowego składanego namiotu kwatermistrzowskiego/wojskowego o następujących minimalnych parametrach:**

- 1) konstrukcja ramowa;
- 2) stelaż metalowy;
- 3) powierzchnia 30 m²;
- 4) poszycie z materiału o wodoodporności na poziomie 300 mm/m²;
- 5) wysokość ścian 1,75 m;
- 6) otwór drzwiowy i otwory okienne w ścianach z kotarami;
- 7) otwór wentylacyjny w dachu;
- 8) podłoga z tworzywa sztucznego zabezpieczająca przed wilgocią;
- 9) waga nie przekraczająca 100 kg;
- 10) dopuszczalne kolory poszycia: odcienie zieleni, odcienie niebieskiego, odcienie pomarańczowego, odcienie beżu.

FORMULARZ OFERTOWY

I. Nazwa i adres WYKONAWCY :

NIP:		REGON:	

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

Adres e-mail:			
Numer telefonu:		Numer faksu:	

II. Dane dotyczące ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Wola Uhruska, ul. Parkowa 5, 22-230 Wola Uhruska, NIP:565-144-67-22, tel./fax: 82 59-15-003

adres e- mail: wolauhruska@lubelskie.pl, strona www: www.wolauhruska.pl, bip: <http://ugwolauhruska.bip.lubelskie.pl>

III. Zobowiązanie WYKONAWCY

Nawiązując do ogłoszenia na: „Dostawę agregatów prądotwórczych” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym:

Składowe zamówienia:	Cena jednostkowa netto [zł]	Ilość [kpl.]	Wartość netto [zł]
1	2	3	4
Namiot kwatermistrzowski, marka _____, model _____		1	
RAZEM netto			PLN
Stawka podatku VAT ____% w kwocie			PLN
Ogółem cena ofertowa brutto			PLN
/słownie brutto:			/
			Okres gwarancji: 24 miesięcy

Składając niniejszą ofertę informuję, że wybór oferty*):

- 1) **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
- 2) **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

*) Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Ustawy. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty



dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.

oraz w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) Wykonawca oświadcza, że faktury związane z rozliczeniem przedmiotu zamówienia **będą / nie będą*** wystawiane w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu ww. ustawy.

*) niewłaściwe skreślić

IV. Zgodnie z art. 66 kodeksu cywilnego oświadczam, że jestem związany tą ofertą przez okres 30 dni i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy stanowiącej załącznik do zapytania w tym okresie.

V. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu w terminie _____ :

VI. Stwierdzam, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

VII. Osoby do kontaktów z Zamawiającym.

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1) _____

tel. kontaktowy: _____ e-mail: _____

VIII. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

- _____,

- _____,

_____, dn. __ . __ . 2025 r.

Podpis osoby /osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętki

* - niepotrzebne skreślić.

USC.5555.22.2025

OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o zamówienie na „Dostawę namiotu kwatermistrzowskiego” w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026 oświadczam, że:

1. Posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. Posiadam odpowiednią zdolność techniczną lub zawodową;

_____, dn. __ . __ . 2025 r.

*Podpis osoby /osób uprawnionych do składania świadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*



UMOWA Nr USC.5555.22.2025

zawarta w Woli Uhruskiej w dniu _____ 2025 r. pomiędzy:

Gminą Wola Uhruska z siedzibą w Woli Uhruskiej przy ul. Parkowej 5, 22-230 Wola Uhruska
NIP: 5651446722 zwaną dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez **Jacka Kozyrę – Wójta Gminy Wola Uhruska**,
przy kontrasygnacie **Agnieszki Koperskiej – Skarbnika Gminy**,
a

_____, NIP: _____
wpisanym do rejestru przedsiębiorców / ewidencji działalności gospodarczej pod nr _____ zwanym dalej
„Wykonawcą” reprezentowanym przez _____,
o następującej treści:

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia z dnia **12.11.2025 r.**, Nr **USC.5555.22.2025** Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiotowe zamówienie pod nazwą: „**Dostawa namiotu kwatremistrzowskiego**” w ramach **Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026** w miejscach i zakresie szczegółowo określonym w specyfikacji technicznej oraz w ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część niniejszej umowy oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. W przypadku rozbieżności między zapisami umowy i jej dokumentów, pierwszeństwo mają zapisy umowy, następnie specyfikacji technicznej, a na samym końcu oferta Wykonawcy.

§1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa fabrycznie nowego namiotu kwatremistrzowskiego** o parametrach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji technicznej oraz złożoną ofertą i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Szczegółową specyfikację przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu stanowiącego załącznik do niniejszej umowy zawierający minimalne wymagane parametry.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt i ryzyko przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego.
4. Przedmiot umowy ma być dostarczony nieuszkodzony. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub przypadkowej utraty przedmiotu umowy aż do chwili podpisania protokołu końcowego z odbioru.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, powstałe podczas realizacji umowy, jak również roszczenia cywilnoprawne osób trzecich, spowodowane działalnością Wykonawcy w trakcie realizacji umowy.

§2**Termin**

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w nieprzekraczalnym terminie: **do 30 dni od dnia podpisania umowy, nie później niż do 17 grudnia 2025 r.**
2. Przedmiot umowy należy dostarczyć na adres Zamawiającego w Woli Uhruskiej przy ul. Parkowej 5. Dostawa winna być zrealizowana w godzinach: 08:00-15:00.

§3**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
_____ zł netto (słownie: _____ złotych 00/100);



- podatek VAT wg stawki 23 %, tj. w kwocie _____ zł (słownie: _____ złotych 00/100).
2. Podstawą uprawniającą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę jest podpisany przez Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy końcowy protokół odbioru przedmiotu umowy „bez wad”.
 3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wystawionej przez Wykonawcę faktury końcowej w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania, na wskazany rachunek Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 7.
 4. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień wydania dyspozycji przelewu przez Zamawiającego w jego banku.
 5. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
 6. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem umowy.
 7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT. Takie wstrzymanie zapłaty nie jest opóźnieniem płatności i nie uprawnia Wykonawcy do naliczania odsetek.

§4 Odbiór

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w dniu dostawy po wcześniejszym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do czynności zdawczo - odbiorczych. Zgłoszenie zostanie dokonane na adres mailowy **wolauhruska@lubelskie.pl** z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem.
2. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół. Na podstawie końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury z wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Podczas czynności odbiorowych wyposażenie i funkcjonalność dostarczonego przedmiotu umowy będą sprawdzane empirycznie. Wymagania, których nie można zweryfikować empirycznie będą sprawdzane wg dostarczonych dokumentów lub poprzez sprawdzenie oznakowań podzespołów i zweryfikowanie danych w dokumentacji technicznej podzespołu.
4. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia czynności odbiorowych do 10 dni roboczych celem szczegółowego sprawdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu umowy z wymaganiami niniejszej umowy i jej załączników. Wykonawca wyraża zgodę na ewentualny udział podmiotu zewnętrznego, który na zlecenie Zamawiającego dokona oceny przedmiotu umowy pod względem zgodności z wymaganiami niniejszej umowy i jej załączników.
5. Wraz z dostarczonym przedmiotem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu niezbędną dokumentację w języku polskim, na którą będą się składać w szczególności:
 - pełną instrukcję obsługi na przedmiot umowy;
 - kartę gwarancyjną.
6. W przypadku, gdy podczas czynności odbiorowych Zamawiający stwierdzi:
 - 1) wady w przedmiocie umowy uniemożliwiające jego prawidłowe użytkowanie, wówczas Zamawiający może dokonać odbioru przedmiotu umowy wyznaczając Wykonawcy termin do ich usunięcia,
 - 2) niezgodność przedmiotu umowy z treścią umowy, tj. niezgodność parametrów dostarczonego przedmiotu umowy z parametrami określonymi w umowie lub jej załącznikach, wówczas Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy i wezwie Wykonawcę do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z umową w terminie 7 dni.

§5 Gwarancja, rękojmia, serwis

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wolny od wad i posiada wymagane atesty, certyfikaty, świadectwa, deklaracje.



2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesiące gwarancji na wszystkie elementy przedmiotu umowy liczone od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
3. Niezależnie od uprawnień przypadających Zamawiającemu z tytułu gwarancji jest on uprawniony żądać usunięcia wady przedmiotu umowy na podstawie przepisów o rękojmi.
4. W okresie gwarancyjnym usunięcie wad i wszelkie przeglądy będą wykonywane nieodpłatnie przez Wykonawcę. W okresie gwarancyjnym wszelkie koszty związane z transportem serwisowanych elementów pomiędzy serwisem a Zamawiającym ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji i rękojmi do:
 - 1) reakcji serwisu na zgłoszoną awarię wraz z przystąpieniem do czynności diagnostycznych lub naprawczych w czasie nie dłuższym niż 3 dni robocze od momentu zgłoszenia usterki,
 - 2) usunięcia zgłoszonej usterki w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych liczonych od daty zgłoszenia usterki,
6. W ramach serwisu Wykonawca zobowiązuje się do napraw gwarancyjnych/reklamacyjnych w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia. W przypadku dłuższej naprawy powyżej 14 dni roboczych - Wykonawca na życzenie Zamawiającego udostępni zastępczy przedmiot umowy, o zbliżonych głównych parametrach pracy i gotowy do pracy.
7. W przypadku 2-krotnej naprawy tego samego elementu przedmiotu umowy w okresie objętym gwarancją, Zamawiający ma prawo żądać wymiany elementu na nowy.
8. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas trwania każdej naprawy. Okres ten Wykonawca zobowiązuje się odnotować w dokumencie gwarancyjnym lub innym dokumencie stwierdzającym wykonanie naprawy.
9. Wszelkie sprawy awaryjne, reklamacyjne i serwisowe Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy e-mailem na adres: _____

§6

Kary umowne

1. Strony ustalają, iż w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy kalendarzowy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w trakcie odbioru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy kalendarzowy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wady przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5 pkt 1 - w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy kalendarzowy dzień zwłoki;
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5 pkt 2 - w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy kalendarzowy dzień zwłoki;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które winę ponosi Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Kary umowne przewidziane w umowie za każde naruszenie naliczane będą osobno.
4. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć kwoty 35% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
5. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie stanowi następstwo siły wyższej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.



8. W razie naliczenia kary umownej Zamawiający jest uprawniony do dokonania jej potrącenia z wierzytelności Wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia w części odpowiadającej wysokości tej kary albo z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wniesienia zabezpieczenia prawidłowego wykonania Umowy.
9. W razie braku możliwości potrącenia naliczonych Wykonawcy kar umownych z jego wynagrodzenia, Zamawiający będzie dochodzić zapłaty powyższych kar w trybie określonym przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

§7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający, do dnia odbioru końcowego, może odstąpić od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) w przypadku gdy zwłoka w spełnieniu świadczenia wynosi co najmniej 30 dni (w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1) Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu świadczenia, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania zwłoki do dnia odstąpienia od niniejszej umowy,
 - 3) w przypadku wystąpienia wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
 - 4) w przypadku, gdy pomimo wezwania Zamawiającego do usunięcia wad, o których mowa w § 4 ust. 6 umowy, dostarczony przedmiot umowy nie będzie spełniał parametrów określonych w umowie, w terminie 30 dni od upływu terminu do usunięcia wad.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie i wymaga zachowania formy dokumentowej.

§8

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć za pisemną zgodą Zamawiającego, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
4. Wykonanie przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§9

Personel Wykonawcy i Zamawiającego

1. Do kontaktów z Zamawiającym Wykonawca ustanawia: _____
2. Do kontaktów z Wykonawcą Zamawiający ustanawia:
 - 1) Mariusza Jachimczuka – Zastępcę Wójta Gminy, tel. 82 591 50 06;
 - 2) Arkadiusza Stasiejko – Z-cę Kierownika USC, tel. 82 591 50 72.
3. Przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego upoważnieni są do koordynacji niniejszej umowy oraz odbioru przedmiotu umowy zgodnie z § 4.
4. Zmiana przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wymaga zachowania formy dokumentowej.

§10

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

2. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w zakresie terminu dostawy, wysokości wynagrodzenia, cech przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
 - 1) z powodu okoliczności siły wyższej, której strony nie były w stanie przewidzieć w chwili podpisania umowy;
 - 2) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających dostawę;
 - 3) w sytuacji, gdy w okresie pomiędzy złożeniem przez Wykonawcę oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a realizacją umowy, nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie parametrów technicznych przedmiotu umowy, Wykonawca ten obowiązany jest zrealizować przedmiot umowy z uwzględnieniem tychże zmian;
 - 4) z powodu ustawowej zmiany podatku od towarów i usług VAT - jeżeli dotyczyć będzie Wykonawcy;
 - 5) z powodu wydania przez organy administracji publicznej w czasie do dnia planowanej dostawy przepisów związanych ze stanem zagrożenia epidemii, a mających bezpośredni wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy (np. czasowe wstrzymanie produkcji, transportu itp.) uzgodniony zostanie wzajemnie pomiędzy Stronami nowy termin realizacji przedmiotu umowy.
3. Uzgodnienie to zostanie przyjęte przez Strony na podstawie pisemnego Aneksu do Umowy, jeśli wystąpi taka konieczność.

§11

1. Wszelkie spory wynikające na tle wykonywania postanowień niniejszej umowy będą w pierwszej kolejności przedmiotem negocjacji obu Stron.
2. W przypadku braku możliwości porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa z uwzględnieniem przepisów Kodeksu cywilnego.
2. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

§13

Załączniki

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – Ogłoszenie o zamówieniu z dn. 12.11.2025 r. wraz z załącznikami.
- Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: